

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

№ 9

От 31 марта 2025 г.

Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе школы

В целях профилактики правонарушений в каникулярное время, организованной занятости обучающихся школы, а также проведения оздоровительной компании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

приказываю:

1. Организовать работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с 02.06 по 27.06.2025 (18 дней) на 15 мест в количестве одного отряда детей в возрасте с 7 лет до 10 лет и с 11 лет и старше от Управления демографического развития и взаимодействия с институтом гражданского общества.
2. Начальником лагеря назначить Дружкову М.А. – учителя начальных классов; Воспитателями отрядов назначить учителей Шихову С.С. и Дружкову М.А. Назначить ответственного за приемку продуктов и качество приготовляемых блюд, повара – Копосову Т.Н.; Назначить за санитарное состояние пищеблока и столовой Копосову Т.Н. Назначить ответственного за санитарное состояние помещений лагеря, пропускного режима в здании школы, уборщика служебных помещений – Тукмачеву И.О. Назначить ответственного за покупку и доставку продуктов, ведения документации по пищеблоку и составление меню на каждый день, завхоза Неживых Г.И..

3. Начальнику лагеря подготовить и вести следующую документацию:

- реестр детей
- список о наличии состояния здоровья, заверенный медицинским работником
- план работы лагеря
- табель посещаемости детей
- меню-требования на каждый день
- накопительная ведомость
- заявление родителя
- договор с родителем
- копии паспорта законного представителя и подтверждающие документы для предоставления льготного места.

Осуществлять контроль за противопожарным состоянием зданий школы, прилегающих к ним территории, соблюдение технической безопасности сотрудниками лагеря. Провести с сотрудниками лагеря инструктажи по ТБ и ППБ с записью в «Журнал инструктажей».



Директор:

Н.Н. Нелюбина